VIII. 諸届け用紙

入 学 届（様式１）

入 学 届

ローリー日本語補習学校運営委員会様

私は、「ローリー日本語補習学校 学校案内」を読み、内容を理解するとともに、ローリー日本語補習学校の設立趣旨を理解し、貴校の諸規則に全面的に従うことに合意いたします。
（I have already read "Guide Book about Japanese Language school of Raleigh" and also understand well the purpose of the Japanese Language School of Raleigh and the rules written in the guide book and also agree to observe the rules.）

保護者氏名 _____ _____
(Parent or Guardian) (日本語) (English)

サイン _____ 日付_____
(Signature) (Date)

生 徒 氏 名 _____ _____
(Student) (日本語) (English)

サイン _____ 日付_____
(Signature) (Date)

＊校長面接済み、入学意思の確認（校長）：Principal Signature _____Date_____

＊入学受付（運営委員会）：Recipient Name_____ Signature_____Date_____

(注意事項)
（１）入学の注意事項をご理解の上、校長面接後に入学届を運営委員会に提出して下さい。
（２）お子さんにも内容をご指導、徹底のうえ、本人のサインをお願いします。
（３）校長、運営委員のサイン後、コピーをお受け取り下さい。

パーソナルデータ	未 ・ 既
家庭調書	未 ・ 既
転入希望者面接カード	未 ・ 既
簡易学校案内兼承諾書	未 ・ 既
オリエンテーション	実施日 ／